

DANE ZAMAWIAJĄCEGO			
Nazwa i adres Zamawiającego:	Numer NIP Zamawiającego:	Dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu):	Czy Zamawiający jest zwolniony z VAT? <input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> NIE
*Oświadczam, że udział w szkoleniu jest finansowany w co najmniej 70% ze środków publicznych, dlatego usługa może zostać zwolniona z podatku VAT, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.			
LISTA UCZESTNIKÓW			
	Imię i nazwisko	Adres e-mail	Numer telefonu
1 -			
2 -			
3 -			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dane zbierane są w celu zawarcia umowy z administratorem oraz jej realizacji. ➤ Podstawą ich przetwarzania jest art. 6 ust.1 lit b) i c) Rozporządzenia 2016/679. ➤ Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Brak podania danych uniemożliwi jej zawarcie. ➤ Dane kontaktowe będą przechowywane przez 6 miesięcy, a dane rozliczeniowe przez 6 lat po dacie szkolenia. ➤ Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. ➤ Odbiorcami danych osobowych są obsługujące administratora firmy w zakresie hostingu, księgowości, przewozu przesyłek zawierających materiały szkoleniowe oraz Google Inc. Dane będą przekazane do Stanów Zjednoczonych (usługi Google Inc.). Będą one bezpieczne z uwagi na przyjęte wzorcowe klauzule umowne i przystąpienie Google Inc. do programu EU-US Privacy Shield Framework. 			
WYBÓR ZAJĘĆ SZKOLENIOWYCH			
(niższa cena oznaczona gwiazdką - * obowiązuje dla zapisów wcześniejszych niż 1 m-c przed datą rozpoczęcia zajęć)			
Szkolenie RODO (8h) – 449 zł* / 499 zł netto			
<input type="checkbox"/> Poznań (3.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (24.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Wrocław (16.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Gdańsk (10.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Poznań (2.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Kraków (23.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Wrocław (17.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (9.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Gdańsk (30.09.19 r.)	
Kurs IOD (16h) – 949 zł* / 1049 zł netto			
<input type="checkbox"/> Poznań (3-4.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (24-25.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Wrocław (16-17.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Gdańsk (10-11.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Poznań (2-3.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Kraków (23-24.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Wrocław (17-18.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (9-10.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Gdańsk (30.09-1.10.19 r.)	
Warsztaty RODO (16h) – 1099 zł* / 1199 zł netto			
<input type="checkbox"/> Poznań (5-6.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Poznań (4-5.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Kraków (25-26.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Gdańsk (12-13.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (11-12.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Gdańsk (2-3.10.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Warszawa (26-27.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Wrocław (18-19.09.19 r.)		
Warsztat RODO z analizy ryzyka i DPIA (8h) – 599 zł* / 649 zł netto			
<input type="checkbox"/> Poznań (5.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Poznań (4.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Kraków (25.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Gdańsk (12.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (11.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Gdańsk (2.10.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Warszawa (26.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Wrocław (18.09.19 r.)		
Warsztat RODO z rejestru czynności (8h) – 599 zł* / 649 zł netto			
<input type="checkbox"/> Poznań (6.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Poznań (5.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Kraków (26.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Gdańsk (13.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (12.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Gdańsk (3.10.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Warszawa (27.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Wrocław (19.09.19 r.)		
Kurs RODO (32h) – 1999 zł* / 2099 zł netto			
<input type="checkbox"/> Poznań (3-6.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Poznań (2-5.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Kraków (23-26.09.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Gdańsk (10-13.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Warszawa (9-12.09.19 r.)	<input type="checkbox"/> Gdańsk (30.09-3.10.19 r.)	
<input type="checkbox"/> Warszawa (24-27.06.19 r.)	<input type="checkbox"/> Wrocław (16-19.09.19 r.)		

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Zamawiającego

§1

Przedmiot Umowy

1. W celu złożenia zamówienia, należy przestać skan formularza pod adres e-mail Organizatora: kontakt@szkolenierodo.pl Organizator umożliwia również składanie zamówień online, za pośrednictwem strony internetowej SzkolenieRODO.pl
2. Zamówienie stanowi ofertę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Przyjęcie oferty następuje poprzez potwierdzenie przesłane drogą elektroniczną, pod warunkiem uiszczenia wpłaty na warunkach ustanowionych w §6 Umowy.
3. Na podstawie Umowy, Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia na rzecz uczestników wymienionych w formularzu, wybranych w nim zajęć szkoleniowych, zgodnie z poniżej ustanowionymi warunkami.
4. Organizatorem zajęć szkoleniowych jest właściciel marki SzkolenieRODO.pl – Instytut Odpowiedzialnego Biznesu Anna Mrozowska, z siedzibą w Poznaniu przy ul. Mickiewicza 33/41, zarejestrowany w rejestrze Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP 618 209 89 69.

§2

Warunki realizacji

1. Zajęcia są realizowane zgodnie z programem, dostępnym na stronie internetowej SzkolenieRODO.pl.
2. Uczestnicy zajęć: Warsztaty i Kurs RODO są zobowiązani do zabrania na zajęcia komputerów przenośnych. Zajęcia te są realizowane z użyciem dokumentów elektronicznych.
3. Zajęcia są przeprowadzane w terminie i mieście podanym w formularzu zamówienia.
4. Szczegółowa lokalizacja zajęć jest podawana uczestnikom po zawarciu Umowy, najpóźniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem.
5. Organizator zapewnia catering w trakcie przerw kawowych, nie zapewnia go w przerwach obiadowych.
6. Organizator zobowiązuje się do realizacji świadczeń wynikających z Umowy w sposób należyty i z dochowaniem należytej staranności, w szczególności poprzez realizację świadczeń wyłącznie przez osoby legitymujące się doświadczeniem i umiejętnościami w zakresie świadczenia.

§3

Materiały szkoleniowe i certyfikaty

1. Organizator zobowiązuje się do wydania na rzecz uczestników zajęć materiałów szkoleniowych, zgodnie z ofertą dostępną na stronie internetowej SzkolenieRODO.pl.
2. Warunkiem wydania certyfikatu uczestnictwa w zajęciach jest udział uczestnika w pełnym wymiarze czasowym zajęć.

§4

Dokumentacja RODO

1. Organizator zobowiązuje się do udostępnienia na rzecz uczestników dokumentacji RODO w formie elektronicznej, zgodnie z ofertą na stronie internetowej SzkolenieRODO.pl.
2. Utwory podlegają określonym ograniczeniom, takim jak wymogi techniczne lub cel użytkowania.
3. Zamawiający ani uczestnicy nie mogą wypożyczać, dzierżawić, odsprzedawać ani dystrybuować utworów wytworzonych przez Organizatora ani żadnej ich części, jak również usuwać informacji o prawach własności lub prawach autorskich.
4. Prawo korzystania z utworów objętych licencją obejmuje nieograniczone w czasie prawo wprowadzania do pamięci komputera, sieci komputerowej lub multimedialnej, udostępniania wewnątrz organizacji Zamawiającego na potrzeby formułowania wewnętrznej dokumentacji Zamawiającego, a także prawo do tworzenia utworów zależnych na potrzeby formułowania wewnętrznej dokumentacji Zamawiającego.

§5

Dostęp do NiezbędnikRODO.pl

1. W zakres świadczenia objętego Umową wchodzi zobowiązanie Organizatora do udostępnienia na rzecz uczestników narzędzia NiezbędnikRODO.pl, zgodnie z ofertą dostępną na stronie internetowej SzkolenieRODO.pl, a także przeprowadzenie zdalnej prezentacji tego narzędzia.
2. Warunkiem aktywacji dostępu do narzędzia NiezbędnikRODO.pl jest dokonanie rejestracji w tym serwisie w terminie 3 miesięcy od daty ukończenia zajęć.

§6

Płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się uiszczyć na rzecz Organizatora wynagrodzenie w kwocie podanej w formularzu zamówienia.
2. Termin płatności wynosi 3 dni robocze od daty przesłania skanu formularza do Organizatora, przy czym nie może być późniejszy niż 2 dni robocze przed terminem rozpoczęcia zajęć.
3. W tytule płatności należy zamieścić miejscowość i datę realizacji zajęć oraz nazwiska uczestników.
4. Płatność należy uiszczyć na rachunek bankowy Organizatora, o numerze: 04 1140 2004 0000 3302 7789 6511.
5. Brak wpłaty należności w terminie ustanowionym powyżej jest równoznaczny z rezygnacją z uczestnictwa w zajęciach.

§7

Rezygnacje i odwołanie

1. W przypadku rezygnacji zgłoszonej wcześniej niż na 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia zajęć, w stosunku do:
 - 1.1. Zamawiających nie będących konsumentami, stosuje się obowiązek zapłaty 50% kosztów uczestnictwa,
 - 1.2. Zamawiających będących konsumentami, Organizator jest uprawniony do obciążenia Zamawiającego wartością rzeczywistej szkody, poniesionej w związku z rezygnacją przez Zamawiającego z uczestnictwa w zajęciach.
2. W przypadku rezygnacji zgłoszonej w okresie 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia zajęć, w stosunku do:
 - 2.1. Zamawiających nie będących konsumentami, stosuje się obowiązek zapłaty 100% kosztów uczestnictwa,
 - 2.2. Zamawiających będących konsumentami, Organizator jest uprawniony do obciążenia Zamawiającego wartością rzeczywistej szkody, poniesionej w związku z rezygnacją przez Zamawiającego z uczestnictwa w zajęciach.
3. Rezygnacja może nastąpić wyłącznie poprzez przesłanie wiadomości e-mail pod adres e-mail Usługodawcy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w terminie do 2 dni roboczych przed datą rozpoczęcia zajęć, w przypadku braku zebrania wystarczającej liczby uczestników.

§8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia Zamawiającego związane bezpośrednio z wykonaniem zamówienia powinny być przekazywane w formie wiadomości e-mail.
2. Zamawiający wyraża zgodę na zamieszczenie nazwy firmy oraz używanego logotypu lub znaku towarowego, w obszarze strony internetowej Organizatora, w celu informacyjnym. Zamawiającemu w każdym czasie przysługuje prawo żądania zaprzestania publikacji tej informacji.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów pomiędzy stronami jest sąd właściwy dla Miasta Poznań.
4. Umowa została zawarta w formie skanu podpisanego dokumentu, przesłanego przez Zamawiającego pod adres e-mail Organizatora, za potwierdzeniem jej przyjęcia przez Organizatora.